**Июль 2024г.**

**для Бюджетных организаций**

**ТОП-5 простых ответов на сложные вопросы**

**Мы поможем выбрать единственно правильное решение,**

**когда в спор вступают законодательные нормы**

|  |
| --- |
| **Сегодня в выпуске :*** **Закупки. Формулировка порядка сдачи-приемки выполненных работ.**
* **Обеспечение исполнения контракта**
* **Проверка знаний по охране труда**
* **МУП реорганизовано в МБУ**
* **Молодой специалист в бюджетном учреждении**
 |

**Вопрос №1:**

Какую формулировку указать в разделе контракта по 44-ФЗ (порядок сдачи-приемки выполненных работ) по итогам проведения запроса котировок в электронной форме?

**Ответ:**

Обязательное использование электронного документооборота предусмотрено в контрактной системе при закупке товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Электронная приемка - это подготовка и подписание документа о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта, предусмотренных контрактом, с использованием единой информационной системы.

Для любого способа можно указать данную формулировку для включения в контракт:

«В соответствии с Контрактом Исполнитель в срок, предусмотренный Контрактом, формирует, подписывает и размещает в ЕИС Акт о выполнении работ и счет на оплату.

Заказчик в срок, предусмотренный Контрактом, но не позднее 20 рабочих дней, следующих за днем поступления Акта, подписывает и размещает его в ЕИС. При наличии замечаний Заказчик формирует, подписывает и размещает в ЕИС отказ от подписания Акта о выполнении работ с обоснованием причин отказа.

В случае получения мотивированного отказа от подписания Акта о выполнении работ Исполнитель вправе устранить недостатки и направить Заказчику новый Акт.

Датой приемки является дата размещения в ЕИС Акта о выполнении работ, подписанного Заказчиком».

**Поисковые запросы в КонсультантПлюс:**

* ***Электронная приёмка работ. Формулировка в контракте***

**Рекомендуемые материалы в КонсультантПлюс:**

* [*Путеводитель по договорной работе. Государственный и муниципальный контракт {КонсультантПлюс}*](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=PDR&n=26&dst=103211)
* [*ст. 94, "Комментарий к Федеральному закону от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (постатейный) (под ред. Р.Ю. Закирова) (Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2015) {КонсультантПлюс}*](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=CMB&n=18039&dst=104469)
* [*Готовое решение: Каков порядок приемки товаров (работ, услуг) при закупках по Закону N 44-ФЗ (КонсультантПлюс, 2024) {КонсультантПлюс}*](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=GRGXLIV&n=52&dst=100095)
* [*Готовое решение: Как составить проект контракта на поставку и монтаж оборудования по Закону N 44-ФЗ (КонсультантПлюс, 2024) {КонсультантПлюс}*](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=CJI&n=116229&dst=100064)

**Вопрос №2:**

Обязательно ли обеспечение исполнения контракта при проведении запроса котировок в эл. форме?

**Ответ:**

Если вы заключаете контракт по итогам запроса котировок в электронной форме (кроме случая, предусмотренного пп. "б" п. 2 ч. 10 ст. 24 Закона N 44-ФЗ), как единственный поставщик (подрядчик, исполнитель) в указанных в ч. 2 ст. 96 Закона N 44-ФЗ случаях, обеспечение необходимо, когда заказчик установил такое требование в извещении и (или) проекте контракта.

Если контракт заключается, например, с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, не указанных в ч. 2 ст. 96 Закона N 44-ФЗ, вы обязаны предоставить обеспечение исполнения контракта (ч. 2, 4 ст. 96 названного Закона).

**Поисковые запросы в КонсультантПлюс:**

* ***Обеспечение исполнения контракта***

**Рекомендуемые материалы в КонсультантПлюс:**

* [*Готовое решение: Как предоставить обеспечение исполнения контракта по Закону N 44-ФЗ (КонсультантПлюс, 2024) {КонсультантПлюс}*](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=GRGXLIV&n=22&dst=100009)
* [*ч. 4 ст. 96, Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 22.06.2024) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" {КонсультантПлюс}*](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=450824&dst=3035)
* [*Готовое решение: Как заключить государственный, муниципальный контракт по итогам открытых конкурентных электронных процедур (КонсультантПлюс, 2024) {КонсультантПлюс}*](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=GRGXLIV&n=4&dst=100139)

**Вопрос №3:**

Какова периодичность проверки знаний по эксплуатации теплопотребляющих энергоустановок и каким документом регламентируется?

**Ответ:**

Приказ Минэнерго России от 24.03.2003 N 115 "Об утверждении Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок"

п 2.3.15. Очередная проверка знаний проводится не реже 1 раза в три года, при этом для персонала, принимающего непосредственное участие в эксплуатации тепловых энергоустановок, их наладке, регулировании, испытаниях, а также лиц, являющихся ответственными за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок - не реже 1 раза в год.

**Поисковые запросы в КонсультантПлюс:**

* ***Проверка знаний по эксплуатации тепло и энергоустановок***

**Рекомендуемые материалы в КонсультантПлюс:**

* [*Приказ Минэнерго России от 24.03.2003 N 115 "Об утверждении Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок" {КонсультантПлюс}*](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=41812&dst=100167)
* [*"Перечень часто встречающихся нарушений обязательных требований в сфере деятельности Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору" (утв. Ростехнадзором) {КонсультантПлюс}*](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=456032&dst=100501)
* [*ст. 9.11 КоАП РФ {КонсультантПлюс}*](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480454&dst=100698)

**Вопрос №4:**

В муниципальном районе из Муниципального унитарного предприятия путем реорганизации создано Муниципальное бюджетное учреждение. Какими проводками перенести остатки по счетам учета на счета бухгалтерского учета? Надо ли заполнять форму 0503173 « Сведения об изменении остатков валюты баланса »?

**Ответ:**

Основным нормативным документом бухгалтерского учета, применяемым при реорганизации юридических лиц, пока остаются Методические указания по формированию бухгалтерской отчетности при осуществлении реорганизации организаций, утвержденные Приказом Минфина России от 20.05.2003 N 44н.

В то же время в пункте 1 Методических указаний N 44н прямо указано на то, что положения данного документа не применяются в отношении хозяйственных операций, связанных с приватизацией государственных и муниципальных унитарных предприятий.

Как заполнить разд. 2 "Изменения в связи с реорганизацией"

В разд. 2 укажите показатели изменения вступительного баланса по коду причины 01 "Реорганизация", отраженному в графе 4 разд. 1 сведений (ф. 0503173).

Порядок заполнения сведений (ф. 0503173) приведен в п. 170 Инструкции N 191н.

В сведениях (ф. 0503173) отразите обобщенные за отчетный период данные об изменении показателей на начало отчетного периода вступительного баланса (ф. 0503130), а также иных отчетов (сведений), содержащих показатели на начало отчетного периода.

Составляйте раздельно сведения (ф. 0503173) по бюджетной деятельности и деятельности со средствами, поступающими во временное распоряжение, с обособлением отражаемых показателей по соответствующим кодам причин изменений.

Формируйте сведения (ф. 0503173) в составе годовой бюджетной отчетности.

При реорганизации, ликвидации формируйте сведения (ф. 0503173) с учетом особенностей, предусмотренных п. 276.1 Инструкции N 191н (п. 281 Инструкции N 191н).

Показатели, которые вы отразили в сведениях (ф. 0503173), должны быть подтверждены соответствующими регистрами бюджетного учета.

Не заполняйте форму, если ни один из показателей не имеет числового значения. Отсутствие сведений (ф. 0503173) в составе годовой бюджетной отчетности отразите в таблице N 16 разд. 5 пояснительной записки (ф. 0503160) (п. п. 8, 152, 159.9 Инструкции N 191н).

Сведения (ф. 0503173) состоят из четырех разделов:

• 1 "Изменение остатков валюты баланса";

• 2 "Изменения в связи с реорганизацией";

• 3 "Изменения по забалансовым счетам";

• 4 "Дополнительная информация по коду причины 03".

**Поисковые запросы в КонсультантПлюс:**

* ***Бухгалтерская отчетность при реорганизации МУП***

**Рекомендуемые материалы в КонсультантПлюс:**

* [*Приказ Минфина РФ от 20.05.2003 N 44н (ред. от 25.10.2010) "Об утверждении Методических указаний по формированию бухгалтерской отчетности при осуществлении реорганизации организаций" {КонсультантПлюс}*](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=107305&dst=10)
* [*Вопрос: О ведении бухучета при реорганизации ФГУП в форме преобразования в бюджетное учреждение. (Письмо Минфина России от 22.05.2020 N 02-07-10/43270) {КонсультантПлюс}*](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=QUEST&n=210981)
* [*Приказ Минфина России от 28.12.2010 N 191н (ред. от 07.03.2024) "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации" {КонсультантПлюс}*](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=474275&dst=16494)

**Вопрос №5:**

Работник в 2016 году получает диплом специалиста с присвоением квалификации - врач. В 2021 устраивается в наше учреждение медицинской сестрой и работает по настоящее время. в 2024 году получает диплом об окончании ординатуры и переводится га должность врача . Ему 31 год. Стаж работы более 3 лет. Является ли данный работник молодым специалистом?

**Ответ:**

Если сотрудник получил диплом врача в 2016 году и устраивается на эту должность в 2024-ом, то сотрудник не является “молодым специалистом”, т.к. срок 3 года прошёл в 2019 году.

Молодой специалист - лицо не старше 35 лет, завершившее обучение по программам среднего или высшего профессионального образования, впервые устраивающееся на работу по трудовому договору по определенной специальности.

**Закон Санкт-Петербурга от 22.11.2011 N 728-132 (ред. от 06.06.2024) "Социальный кодекс Санкт-Петербурга" (принят ЗС СПб 09.11.2011)**

**Глава 9.**

Молодой специалист - гражданин, закончивший образовательное учреждение среднего или высшего профессионального образования, впервые получивший документ государственного образца о соответствующем уровне образования и впервые поступивший на работу по специальности в государственное учреждение не позднее 3 лет после получения документа государственного образца о соответствующем уровне образования.

**Поисковые запросы в КонсультантПлюс:**

* ***Молодой специалист***

**Рекомендуемые материалы в КонсультантПлюс:**

* [*Статья: Молодой специалист: особенности трудовых отношений (Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2024) {КонсультантПлюс}*](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=CJI&n=100001&dst=100009)
* [*Вопрос: О страховых взносах с выплат в виде дополнительных мер социальной поддержки работников госучреждений г. Санкт-Петербурга. (Письмо Минфина России от 05.10.2017 N 03-15-06/64946) {КонсультантПлюс}*](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=QSBO&n=18149&dst=100024)

**Законодательство многообразно, актуальное решение должно быть одно**

**Благодарим Вас за выбор ООО «РИЦ» в качестве помощника в решении профессиональных вопросов**